

ЗАТВЕРДЖЕНО:

Наказ / розпорядчий документ  
Управління державного архітектурно-будівельного  
контролю Миколаївської міської ради  
від 13.05.2019 № 16 а/гПАСПОРТ  
бюджетної програми місцевого бюджету на 2019 рік

1. 1700000 (код) Управління державного архітектурно-будівельного контролю Миколаївської міської ради (найменування головного розпорядника)
2. 1710000 (код) Управління державного архітектурно-будівельного контролю Миколаївської міської ради (найменування відповідального виконавця)
3. 1710160 (код) 0111 (КФКВК) Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, об'єднаних територіальних громадах (найменування бюджетної програми)

4. Обсяг бюджетних призначень/бюджетних асигнувань - 3 596 200,00 гривень, у тому числі загального фонду - 3 576 200,00 гривень та спеціального фонду - 20 000,00 гривень

5. Підстави для виконання бюджетної програми:

Конституція України  
Бюджетний кодекс України  
Закон України "Про Державний бюджет України на 2019 рік" д 28.11.2018 № 2629-VIII  
Закон України "Про місцеве самоврядування в Україні" від 21.05.1997 № 280/97  
Рішення Миколаївської міської ради від 21.12.2018 № 49/31 "Про бюджет міста Миколаєва на 2019 рік"  
Рішення Миколаївської міської ради від 05.04.2016 № 4/14 "Про затвердження Програми розвитку місцевого самоврядування у місті Миколаєві на 2016-2019 роки"  
Розпорядження Миколаївського міського голови від 02.05.2019 № 126р "Про внесення змін до розпорядження міського голови від 27.02.2017 № 45р "Про затвердження штатної чисельності виконавчих органів Миколаївської міської ради"

6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

№ з/п	Цілі державної політики
1	Реалізація державної політики у сфері архітектурно-будівельного контролю на території м. Миколаєва, виконання дозвільних та реєстраційних функцій у сфері містобудівної діяльності.

7. Мета бюджетної програми

Керівництво і управління у сфері державного архітектурно-будівельного контролю.

8. Завдання бюджетної програми:

№ з/п	Завдання
1	Здійснення наданих законодавством повноважень у сфері державного архітектурно-будівельного контролю

9. Напрями використання бюджетних коштів:

(грн)

№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів	Загальний фонд	Спеціальний фонд	у тому числі бюджет розвитку	Усього
1	2	3	4	5	6
1	Здійснення наданих законодавством повноважень у сфері державного архітектурно-будівельного контролю	3576200,00			3576200,00
2	Придбання обладнання та предметів довгострокового користування		20000,00	20000,00	20000,00
	Усього	3576200,00	20000,00	20000,00	3596200,00

10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми:

(грн)

Найменування місцевої / регіональної програми	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4
Програма розвитку місцевого самоврядування у місті Николаєві на 2016-2019 роки	143438,00	20000,00	163438,00
Усього	143438,00	20000,00	163438,00

11. Результативні показники бюджетної програми:

№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5	6	7
<b>1 Здійснення наданих законодавством повноважень у сфері державного архітектурно-будівельного контролю</b>						
<b>затрат</b>						
1	Кількість штатних одиниць	шт.од	Штатний розпис	14		14
<b>продукту</b>						
1	Кількість отриманих листів, звернень, заяв, скарг	од.	Журнал реєстрації	2 100		2 100
2	Кількість прийнятих нормативно-правових актів	од.	Журнал реєстрації	8		8
3	Кількість проведених контрольних заходів	од.	Журнал реєстрації	1 250		1 250
4	Кількість складених актів, приписів, протоколів, довідок, винесених постанов	од.	Журнал реєстрації	500		500
5	Кількість виданих документів реєстраційно-дозвільного характеру	од.	Журнал реєстрації	755		755
<b>ефективності</b>						
1	Кількість виконаних листів, звернень, заяв, скарг на одного працівника	од.	Розрахунок	150		150
2	Кількість прийнятих нормативно-правових актів на одного працівника	од.	Розрахунок	0,6		0,6
3	Витрати на утримання однієї штатної одиниці	тис.грн	Розрахунок	255,443		255,443
4	Кількість проведених контрольних заходів на одного працівника	од.	Розрахунок	89		89
5	Кількість складених актів, приписів, протоколів, довідок, винесених постанов на одного працівника	од.	Розрахунок	36		36
6	Кількість виданих документів реєстраційно-дозвільного характеру на одного працівника	од.	Розрахунок	54		54
<b>2 Придбання обладнання та предметів довгострокового користування</b>						
<b>затрат</b>						
1	Обсяг витрат на придбання обладнання і предметів довгострокового користування	тис.грн	Кошторис		20,000	20,000
<b>продукту</b>						
1	Кількість одиниць придбаного обладнання	од.	Договір		2	2
<b>ефективності</b>						
1	Середні витрати на одиницю придбаного обладнання	тис.грн	Розрахунок		10,000	10,000
<b>якості</b>						
1	Економія коштів на рік, що виникла за результатами впровадження в експлуатацію придбаного обладнання	тис.грн	Розрахунок	0	0	0

Керівник



Директор департаменту фінансів  
Миколаївської міської ради

Дата погодження

М.П.

*[Handwritten signature]*  
(підпис)

*[Handwritten signature]*  
(підпис)

О.С. Савчук

(ініціали/ініціал, прізвище)

В.Є. Святелик

(ініціали/ініціал, прізвище)

*[Handwritten signature]*